

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ САФАКУЛЕВСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_  
с. Сафакулево

**О внесении изменений в постановление администрации Сафакулевского муниципального округа от 02.04.2024 г. №191 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Сафакулевского муниципального округа Курганской области за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа Курганской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" № 28 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 г. и Постановления Правительства от 20 марта 2024 года № 60 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438» Администрация Сафакулевского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Дополнить пункт 1.4. раздела 1 приложения 1 постановления администрации Сафакулевского муниципального округа от 02.04.2024 г. №191 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Сафакулевского муниципального округа Курганской области за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа Курганской области» подпунктом б) следующего содержания: « б) компенсация за счет муниципального бюджета в размере 30% от стоимости питания детям участников СВО.»
2. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Сафакулевского муниципального округа.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Сафакулевского муниципального округа по социальным вопросам А.Н. Аминова.

Глава Сафакулевского муниципального округа  
Исп: Закирова А.Х.  
2-96-35

Р.Г. Гильманов

## ЛИСТ-РАССЫЛКА

к постановлению администрации Сафакулевского муниципального округа  
О внесении изменений в постановление администрации Сафакулевского  
муниципального округа от 02.04.2024 г. №191 «Об утверждении Порядка обеспечения  
питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях  
Сафакулевского муниципального округа Курганской области за счет средств бюджета  
Сафакулевского муниципального округа Курганской области»

- |  |        |
|--|--------|
| 1. Общий отдел   | 2 экз. |
| 2. МКУ «Отдел образования Администрации<br>Сафакулевского муниципального округа» | 1 экз. |

## ЛИСТ-СОГЛАСОВАНИЯ

О внесении изменений в постановление администрации Сафакулевского муниципального округа от 02.04.2024 г. №191 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Сафакулевского муниципального округа Курганской области за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа Курганской области»

### ПРОЕКТ ПОДГОТОВЛЕН:

Ведущий специалист А.Х. Закирова

### СОГЛАСОВАНО:

Заведующий МКУ «Отдел образования  
Администрации Сафакулевского муниципального округа» М.В. Созыкина

Заместитель главы Сафакулевского  
муниципального округа по социальным вопросам А.Н. Аминев

Заместитель Главы - начальник финансового отдела А.Г. Абдрахманова

Начальник отдела документационного обеспечения Ю.Н. Разуваев

Управляющий делами -  
руководитель Аппарата администрации А.Т. Миннеханова

Приложение 1 к постановлению  
Администрации Сафакулевского района  
от \_\_\_\_\_ июнь 2024 года № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление  
администрации Сафакулевского муниципального  
округа от 02.04.2024 г. №191 «Об утверждении  
Порядка обеспечения питанием  
обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях  
Сафакулевского муниципального округа  
Курганской области за счет средств бюджета  
Сафакулевского муниципального  
округа Курганской области»

Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях Сафакулевского муниципального округа  
Курганской области за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа  
Курганской области

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на общеобразовательные учреждения Сафакулевского муниципального округа, реализующих начальное общее, основное общее, среднее общее образование (далее – образовательные учреждения), определяет отношения между отделом образования Администрации Сафакулевского муниципального округа, образовательными учреждениями, родителями (законными представителями) и устанавливает порядок организации платного питания обучающихся в образовательных учреждениях.

1.2. Основными задачами организации питания детей в муниципальных образовательных учреждениях являются:

- максимальный охват питанием обучающихся;
- создание условий для его социальной и экономической эффективности;
- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Правом на обеспечение питания за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа обладают:

- 1) обучающихся общеобразовательных учреждений, получающих начальное общее образование;
- 2) обучающиеся общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование в очной, очно-заочной, заочной форме обучения, а также осваивающие основные общеобразовательные программы на дому;
- 3) обучающиеся общеобразовательных учреждений из малоимущих семей;
- 4) обучающиеся общеобразовательных учреждений, из многодетных семей;
- 5) обучающихся из числа инвалидов, не имеющих статуса обучающихся с ОВЗ.

В случае если учащийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в настоящем пункте, то оплата питания за счет средств бюджета

Сафакулевского муниципального округа Курганской области осуществляется по одной из категорий по выбору (родителя) законного представителя.

1.4. Расходы на питание производятся по фактическому количеству обучающихся, пользующихся организованным питанием, и осуществляются:

- 1) на питание обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях - за счет средств федерального, областного и муниципального бюджета - 68 рублей 69 копеек в день.
- 2) на питание обучающихся из многодетных семей с 5 по 11 классы - за счет средств областного бюджета – 45 рублей и 6 рублей за счет муниципального бюджета с 15.04.2024 года;
- 3) на питание обучающихся из малоимущих семей с 5 по 11 классы - за счет средств областного бюджета – 45 рублей и 6 рублей за счет муниципального бюджета и родительской платы с 15.04.2024 год;
- 4) компенсация за счет средств муниципального бюджета 40 рублей за один дето-день для детей ОВЗ и для детей инвалидов, обучение которых организовано на дому в форме денежной компенсации, на основании табеля посещаемости;
- 5) на бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) - для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью за счёт средств муниципального бюджета во время организации образовательного процесса 80 рублей за один дето-день, на основании табеля посещаемости;
- 6) компенсация за счет муниципального бюджета в размере 30% от стоимости питания детям участников СВО.

1.5. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за нецелевое использование средств бюджета Сафакулевского муниципального округа, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением организации питания, в том числе предоставления денежной компенсации обучающимся в общеобразовательных учреждениях, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Информация об обеспечении питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

## Раздел 2. Организационные принципы питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности образовательных учреждений.

2.2. Администрация образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на льготной и на платной основе.

2.3. Организация питания в образовательных учреждениях осуществляется одним из следующих способов:

- на договорной основе с организациями общественного питания (организации, предприниматели без образования юридического лица);
- силами образовательной организации (специально закрепленными штатами).

### Раздел 3. Порядок взаимодействия организаций общественного питания и образовательных учреждений

3.1. Привлечение организаций общественного питания к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях и закупка продуктов питания образовательными учреждениями, самостоятельно организующими питание обучающихся, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Контроль за организацией питания в образовательных учреждениях, своевременным финансированием, целевым использованием средств из бюджета, полученных от сдачи родительской платы, направляемых на питание обучающихся, осуществляет отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа Курганской области в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Контроль организации питания в образовательном учреждении, соблюдения ежедневного меню питания осуществляет руководитель образовательного учреждения.

### Раздел 4. Условия и порядок предоставления платного питания образовательными учреждениями

4.1. В образовательном учреждении должны быть созданы условия для организации питания обучающихся в соответствии с установленными санитарными требованиями.

4.2. В образовательном учреждении приказом руководителя определяется ответственный, осуществляющий контроль за организацией платного питания.

4.3. Ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся платным питанием, учет и контроль поступающих средств возлагается на руководителя образовательного учреждения.

4.4. Предоставление платного питания в образовательных учреждениях производится только на добровольной основе с момента заключения договора между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

4.5. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 1 сентября текущего года и ежемесячно корректируются при наличии:

- заявлений родителей (законных представителей) обучающихся по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;
- договоров, заключенных между образовательным учреждением и родителями (законными представителями), по форме согласно приложению 2 к настоящему положению.

4.6. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося (далее - заявитель) на имя руководителя общеобразовательного учреждения до 1 августа текущего года по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой организацию питания за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа, заявитель вправе обратиться с заявлением, предусмотренным настоящим пунктом, в течение учебного года.

Заявление заявителя предоставляется в общеобразовательное учреждение лично; посредством электронной связи, путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующей образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет; письмом посредством услуг почтовой связи.

4.7. Руководители до 10 августа предоставляют в отдел образования списки детей по категориям льгот, на основании заявлений родителей (законных представителей). Отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа направляет межведомственный запрос, списки обучающихся с 5 по 11 классы, которые состоят в реестре малообеспеченных семей для подтверждения статуса в ГКУ «Управление социальной защиты населения № 6» отдел по Сафакулевскому району, для подтверждения статуса (льготы) малообеспеченная семья.

4.8. Руководители образовательных учреждений на основании заявлений заключают в течение трех дней договор и издают приказ, которым утверждается список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет родительской платы, и представляют выписку из приказа и утвержденные списки обучающихся до 15 сентября текущего года в финансовый отдел Администрации Сафакулевского муниципального округа.

4.9. Условия и порядок внесения платы за питание детей предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

4.10. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости детей.

4.11. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание учащихся в образовательных учреждениях, определяется локальным правовым актом образовательного учреждения, утвержденным руководителем на основании решения общешкольного родительского совета.

4.12. Члены общешкольного родительского совета вправе осуществлять контроль за качеством и безопасностью используемого сырья и продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства и санитарно-эпидемиологических правил и норм, выполнения меню.

4.13. Родительская плата начисляется авансом за текущий месяц и оплачивается по указанному на квитанции лицевому счету, через кассы Почта России или ПАО Сбербанк (Сбербанк онлайн). Внесение родительской платы за питание детей осуществляется ежемесячно до десятого числа месяца.

4.14. Родители (законные представители):

- представляют заявление на предоставление платного питания на начало учебного года в срок до 20 августа;
- своевременно вносят плату за питание ребенка;
- обязуются своевременно сообщать образовательному учреждению о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для его снятия с питания на период его фактического отсутствия;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

Управляющий делами -  
руководитель Аппарата администрации

А.Т. Миннеханова

Приложение 1 к положению  
О внесении изменений в постановление  
администрации Сафакулевского муниципального  
округа от 02.04.2024 г. №191 «Об утверждении  
Порядка обеспечения питанием  
обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях  
Сафакулевского муниципального округа  
Курганской области за счет средств бюджета  
Сафакулевского муниципального  
округа Курганской области»

Руководителю  
(указать наименование муниципального  
общеобразовательного учреждения и ее адрес)  
от  
(Ф.И.О. заявителя, адрес регистрации по месту  
жительства, контактный телефон)

Заявление  
об обеспечении питанием за счет средств ассигнований  
бюджета Сафакулевского муниципального округа

Прошу обеспечить моего ребенка (опекаемого,  
подопечного) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка) обучающегося в  
(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения, класс)

- бесплатным питанием;
- выплатой компенсации

за счет бюджетных ассигнований бюджета Сафакулевского муниципального округа на  
обеспечение бесплатным горячим питанием обучающегося, получающего начальное  
общее образование в общеобразовательном учреждении (нужное подчеркнуть). Из  
пунктов 1, 2, 3, 4 выбрать нужный:

- 1) подтверждаю факт, что мой ребенок является обучающимся  
общеобразовательного учреждения и получает начальное общее образование;
- 2) подтверждаю факт, что мой ребенок является обучающимся  
общеобразовательного учреждения с ограниченными возможностями здоровья,  
получает образование в очной, очно- заочной, заочной форме обучения, а также  
осваивает основные общеобразовательные программы на дому, в том числе с  
применением электронного обучения и дистанционных образовательных  
технологий;
- 3) подтверждаю факт, что мой ребенок является обучающимся  
общеобразовательного учреждения, проживает в интернате при  
общеобразовательном учреждении и проходит обучение в данном  
общеобразовательном учреждении;
- 4) подтверждаю факт, что мой ребенок является обучающимся с инвалидностью,  
не имеющим одновременно статус ОВЗ, получает образование в очной, очно-заочной,  
заочной форме обучения, а также осваивает основные общеобразовательные  
программы.



-----  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_

СНИЛС ребенка \_\_\_\_\_, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действия (операций), совершаемых с персональными данными, включая в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Отделу образования Администрации Сафакулевского муниципального округа в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;
- фамилия, имя, отчество заявителя, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), контактный номер телефона, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме, либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО);
- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные свидетельства о рождении, адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Сафакулевского муниципального округа в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме, либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Рассмотрения перечисленных в настоящем заявлении персональных данных

осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами. Данное согласие дается на период действия заявления. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю (указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения, ее адрес) в порядке, установленном частью 2 статьи Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

(подпись, Ф.И.О.)

Управляющий делами -  
руководитель Аппарата администрации

А.Т. Миннеханова

Приложение 2 к положению  
О внесении изменений в постановление  
администрации Сафакулевского муниципального  
округа от 02.04.2024 г. №191 «Об утверждении  
Порядка обеспечения питанием  
обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях  
Сафакулевского муниципального округа  
Курганской области за счет средств бюджета  
Сафакулевского муниципального  
округа Курганской области»

Договор

\_\_\_\_\_ (в дальнейшем - Исполнитель) в лице директора  
\_\_\_\_\_, действующего на основании  
Устава школы, с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
- \_\_\_\_\_ (в дальнейшем - Заказчик)  
(указать статус: мать, отец, опекун, попечитель)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)  
(в дальнейшем – Потребитель), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем услуг по организации платного питания Потребителя через школьную столовую.

1.2. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации платного питания Исполнителем и Заказчиком.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать платное питание для обучающихся в школьной столовой по утвержденному меню.

2.1.2. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к организации питания.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги в размере и сроки, указанные в пункте 3.1 настоящего договора.

2.2.2. В случае отсутствия Потребителя предупредить Исполнителя в первый день отсутствия об отказе в получении платного питания.

3. Оплата услуг

3.1. Оплата услуг производится ежемесячно до первого числа месяца, в котором будет организовано питание, путем перечисления денежных средств через кредитную организацию на лицевой счет.

3.2. В случае отсутствия Потребителя без уважительной причины и при не уведомлении Заказчиком Исполнителя в день непосещения, родительская плата не пересчитывается и взимается полностью.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления.

6. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 2024 года.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Юридический адрес:	Адрес места жительства, телефон
Банковские реквизиты:	Паспортные данные (номер, серия, кем выдан, дата выдачи)
Директор школы:	

Второй экземпляр договора на руки получен \_\_\_\_\_

Управляющий делами -  
руководитель Аппарата администрации

Миннеханова А.Т

