

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024502022368 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.04.2023 за ГРН 2234500053808



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Приложение к постановлению Администрации
Сафакулевского округа от 29.09. 2023 г. № 174
«Об утверждении Устава муниципального казенного
общеобразовательного учреждения «Камышинская
средняя общеобразовательная школа»

УСТАВ

муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Камышинская средняя общеобразовательная школа»

Сафакулево
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Камышинская средняя общеобразовательная школа», далее по тексту Школа, является учреждением, обеспечивающим получение обучающимися дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования.

1.2. Настоящая редакция устава разработана в целях приведения Устава в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Официальное полное наименование Школы на русском языке: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Камышинская средняя общеобразовательная школа».

Официальное сокращённое наименование Школы на русском языке: МКОУ «Камышинская средняя общеобразовательная школа».

Полное и сокращенное наименование Школы имеют равную юридическую силу.

1.4 Место нахождения Школы:

Юридический адрес: 641084, Россия, Курганская обл., Сафакулевский район, с. Камышное, ул. Комсомольская, д. 27.

Фактический адрес: 641084, Россия, Курганская обл., Сафакулевский район, с. Камышное, ул. Комсомольская, д. 27.

1.5 Статус Школы: тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа. По своей организационно-правовой форме Школа является казенным общеобразовательным учреждением.

1.6 Учреждение имеет официальный адрес электронной почты, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» На официальном сайте учреждения размещаются копии: устава, локальных нормативных актов, правил поведения обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора – и другая информация.

1.7 Школа является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования.

1.8 Учредителем Школы является Администрация Сафакулевского муниципального округа (далее - Учредитель).

Местонахождение Учредителя:

641090, Курганская область, село Сафакулево, улица Куйбышева, 35.

Учредитель имеет право на:

- реорганизацию и ликвидацию Школы в установленном порядке;
- закрепление за Школой объектов собственности, которые находятся в оперативном управлении Школы;
- утверждение устава Школы;
- получение ежегодного отчета от Школы о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- назначение и увольнение руководителя Школы, в установленном порядке;
- контроль за учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельностью Школы.

Отношения Школы с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Уставом. Создание Филиала осуществляется по согласованию с Администрацией Сафакулевского муниципального округа.

1.9 Школа находится в ведомственном подчинении муниципального казенного учреждения «Отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа», осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.10 Школа является юридическим лицом, имеет имущество, лицевой счёт, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием на русском языке.

Школа приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.11 Школа создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней.

Общее образование включает уровни, соответствующие уровням образовательных программ: дошкольное образование, начальное общее, основное общее, среднее общее образование. Дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

1.12 Деятельность Школы основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности и светского характера образования.

1.13 Школа руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Курганской области, решениями органов управления образованием, постановлениями и распоряжениями Главы Администрации Сафакулевского муниципального округа, решениями Сафакулевской окружной Думы.

1.14 Права юридического лица у Школы в части ведения деятельности приносящей доход, предусмотренной её уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его регистрации.

1.15 Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Школы с момента выдачи ей лицензии. Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно.

1.16 Право на выдачу выпускникам документа об образовании соответствующему уровню образования, на пользование печатью, на включение в схему централизованного государственного финансирования возникают у Школы с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации. Школа проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Школа заверяет выдаваемые ею документы об образовании, документы об обучении - печатью образовательного учреждения.

1.17 Школа может вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, в том числе и международные, принимать участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, иных формах сотрудничества, а также осуществлять обмен учащимися и преподавателями на безвалютной основе.

1.18 Медицинское обслуживание обучающихся в Школе обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным органом здравоохранения за Школой. Школа предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

1.19 Расписание занятий в Школе предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Обеспечение питанием обучающихся осуществляется за счет бюджетных ассигнований и в порядке, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов - органами местного самоуправления. Организация питания обучающихся и воспитанников возлагается на Школу. Ответственность за организацию питания несет директор Школы. В Школе предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.20 Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.21 В Школе создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.22 Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

1.23 Школа в соответствии с Законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов.

1.24 Школа обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательного учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательного учреждения.

1.25 Школа несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательного учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Школа и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.26 Школа обеспечивает реализацию мероприятий по гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством.

1.27 Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, определяются действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1 Основными целями Школы являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

Целями правового регулирования отношений в Школе являются установление государственных гарантий, механизмов реализации прав и свобод человека в сфере образования, создание условий развития системы образования, защита прав и интересов участников отношений в сфере образования.

2.2 Главными задачами Школы являются:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем самообразования, получения дополнительного образования;
- формирование у обучающихся системы знаний о природе, обществе, человеке и приемах самостоятельной деятельности, адекватной современному уровню развития общества;
- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации, интеграции личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся;
- обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование.

2.3 Для реализации целей Школа имеет право на:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- аренду и сдачу в аренду имущества в установленном законодательством порядке;
- подбор, прием на работу и расстановку кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.4 К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательной организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации; установление структуры управления деятельностью образовательной организации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; ответственность за уровень квалификации работников.
- 6) разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов образовательной организации; разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); разработка и утверждение по согласованию с учредителем годовых календарных учебных графиков;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом;
- 8) прием обучающихся в образовательную организацию;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ профессиональной подготовки, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) поощрение обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом;
- 12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и

- поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
 - 14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
 - 15) обеспечение в организации, имеющей дошкольные группы, необходимых условий содержания обучающихся;
 - 16) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
 - 17) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - 18) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
 - 19) приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
 - 20) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
 - 21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
 - 22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
 - 23) установление заработной платы работников Учреждения, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
 - 24) разработка и принятие устава общим собранием трудового коллектива для вынесения его на утверждение;
 - 25) введение школьной формы;
 - 26) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5 Деятельность образовательной организации основывается на следующих принципах:

- 1) обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации;
- 2) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;
- 3) адаптивность образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;
- 4) автономия образовательной организации, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информационная открытость и публичная отчетность образовательной организации;
- 5) демократический характер управления образованием, обеспечение педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся правом на участие в управлении образовательной организацией.

2.6 Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.7 В учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

2.8 Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие федеральным государственным

образовательным стандартам общего образования, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2.9 Обучение в образовательной организации с учетом потребностей и возможностей личности осуществляется в следующих формах: очной, очно-заочной или заочной; электронной и дистанционной. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Форма получения образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессиональной подготовки определяются образовательной организацией самостоятельно.

2.10 Учреждение реализует дополнительные образовательные программы общеразвивающей направленности, а также образовательную программу дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

2.11 Учреждение обеспечивает ведение воинского учёта, а также реализацию мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.12 В учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном действующим законодательством, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны.

2.13 Транспортное обеспечение обучающихся включает в себя организацию бесплатной перевозки до образовательной организации и обратно. Организация бесплатной перевозки обучающихся между поселениями осуществляется учредителем.

2.14 Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность.

2.15 Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в том числе в лагере с дневным пребыванием.

2.16 Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

2.17 Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное

ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1 Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.

3.2 Организация образовательного процесса в Школе строится на основе учебного плана и программ, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с базисным государственным учебным планом утвержденным директором Школы, в дальнейшем Директором. Учебные нагрузки обучающихся, определяются в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.3 Количество часов, отведенных на преподавание отдельных учебных предметов, определяется в соответствии с учебным планом.

3.4 Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

В целях реализации права каждого человека на образование в Школе создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, по адаптированным образовательным программам. Школа создаёт условия для реализации дополнительных образовательных программ. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

При наличии условий и исходя из запросов обучающихся и (или) их родителей Школа может вводить обучение по различным профилям и направлениям.

Профильное обучение обеспечивает расширенный уровень подготовки обучающихся по предметам выбранного профиля, проведение необходимых мероприятий по профориентации обучающихся на соответствующие специальности высших и средних специальных учебных заведений.

Организация образовательного процесса в профильном классе осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным директором Школы.

3.5. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в Школе осваиваются в различных формах: очной, очно-заочной в форме семейного образования, самообразования, в форме интегрированного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, для детей, нуждающихся в длительном лечении в форме обучения на дому, в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Обучающиеся имеют право выбора формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения возраста 18 лет.

Школа может применять сетевую форму реализации образовательных программ, которая обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих общеобразовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора. Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими общеобразовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования Школа может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Школа создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

При реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления общеобразовательной деятельности является место нахождения учреждения, или его филиала независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация, осуществляющая общеобразовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.6 В Школе, в целях обеспечения реализации образовательных программ сформирована библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Школа, при реализации образовательных программ выбирает учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования; учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.7 Обучение обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, может быть организовано на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

3.8 Получение дошкольного образования в образовательных организациях может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Школы вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования заключается договор об образовании, издаётся распорядительный акт о приеме лица на обучение.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение.

В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 67 Федерального закона «Закон об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, определяются действующим законодательством Российской Федерации.

3.9 Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования.

Первый уровень общего образования - **дошкольное образование**

- Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах.

Группы могут иметь общеразвивающую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В образовательной организации могут быть организованы также: группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2

месяцев до 3 лет и группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Группы могут функционировать в режиме сокращенного дня (8-10,5-часового пребывания) и кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

В образовательной организации должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника, оказывающего детям необходимую техническую помощь), проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оплачивает учредитель, родительская плата не устанавливается..

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в образовательной организации.

- Второй уровень общего образования - **начальное общее образование**

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

- Третий уровень общего образования - **основное общее образование**

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

- Четвертый уровень общего образования - **среднее общее образование**

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования,

подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.10 Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских учреждениях.

3.11 Образовательная организация осуществляет образование по дополнительным образовательным программам - нормативный срок обучения устанавливается в зависимости от реализуемой программы.

Образовательная организация по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями может проводить профессиональную подготовку обучающихся в качестве дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг при наличии соответствующей лицензии (разрешения) на указанный вид деятельности.

3.12 Образовательная организация реализует дополнительные образовательные программы и оказывает платные дополнительные образовательные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета.

3.13 Порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг устанавливаются Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, утверждаемым на основании действующего законодательства.

3.14 Образовательная организация имеет право привлекать сторонние организации и фирмы для оказания платных дополнительных образовательных услуг при наличии у них соответствующей образовательной лицензии.

3.15 Обучение и воспитание в образовательной организации ведутся на бесплатной основе. На бесплатной основе образовательная организация оказывает следующие дополнительные услуги, финансируемые из бюджета:

- факультативные занятия;
- работа кружков и клубов;
- элективные курсы.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

4.1 Участниками образовательных отношений в учреждении являются обучающиеся, их родители или (законные представители), педагогические работники.

К обучающимся относятся:

- 1) воспитанники – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;
- 2) учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, лица, осваивающие дополнительные образовательные программы.
- 3) экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.2 В учреждении запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4.3 Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный

учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу образовательной организации; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- выполнять требования работников образовательной организации по соблюдению правил внутреннего распорядка;

Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

4.4 Обучающимся образовательной организации запрещается:

- приносить, передавать, приобретать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства или вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.5 За неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор и отчисление из образовательной организации. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение членов Совета Учреждения. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательной организации;

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ответственны за:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими общего образования;
- выполнение устава образовательной организации;
- выполнение решений коллегиальных органов образовательной организации;
- посещение проводимых образовательной организацией родительских собраний; при необходимости являться в образовательное учреждение по вызову администрации или учителей для индивидуальной педагогической беседы по учебно-воспитательной деятельности и оказания конкретной педагогической помощи;
- возмещение материального ущерба, причиненного их детьми образовательной организации в порядке, определенном действующим законодательством;

4.7 Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, договором об образовании. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности в образовательной организации не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии в вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям), за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость, за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Вместе с тем, лица из числа указанных в абзац 3 ч.2 статьи 331 ТК РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственной, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

Педагогические работники образовательной организации обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать устав образовательной организации, положение о структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

4.9 Педагогический работник образовательной организации, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.10 Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.11 Трудовые отношения работника и образовательной организации регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5 УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ .

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, на принципах законности, демократии, автономии, информационной открытости и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер

5.1 Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью.

Непосредственное руководство образовательной организацией осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Порядок и сроки проведения аттестации руководителя

устанавливает учредитель. Руководитель образовательной организации – директор - назначается учредителем образовательной организации.

Директор несет ответственность перед родителями, государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим уставом.

Кандидаты на должность руководителя образовательной организации должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций (или) профессиональным стандартам.

Руководитель образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.2 Руководитель образовательной организации в соответствии с действующим законодательством:

- назначает и освобождает от должности работников образовательной организации;
- устанавливает структуру управления деятельностью образовательной организации и штатное расписание;
- осуществляет распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы работников в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- обеспечивает организацию бухгалтерского учета и отчетности результатов деятельности образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- имеет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности;
- ежегодно отчитывается перед Учредителем о финансово-хозяйственной деятельности;
- организует аттестацию работников образовательной организации;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- контролирует деятельность педагогических работников, в том числе путем посещения всех видов воспитательных мероприятий и учебных занятий; контролирует деятельность всех работников школы.

5.3 Разграничение полномочий между директором Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждения определяются Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

5.4 В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание трудового коллектива, педагогический совет. По желанию участников образовательных отношений могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной также организации создан Совет учреждения.

К компетенции учредителя относятся:

- утверждение устава образовательной организации, изменений и дополнений в него;
- назначение и освобождение от должности руководителя образовательной организации, заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним;
- внесение предложений в администрацию Сафакулевского муниципального округа о создании, ликвидации и реорганизации; осуществление реорганизации и ликвидации образовательной организации;
- контроль за учебно–воспитательной и финансово–хозяйственной деятельностью;
- получение отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- согласование и осуществление контроля за списанием имущества, находящегося в образовательной организации;
- утверждение сметы доходов и расходов образовательной организации;
- согласование создания филиалов;
- осуществление иных полномочий на основании постановлений Администрации Сафакулевского муниципального округа.

5.5 Общее собрание проводится и является правомочным, если в нем принимают участие не менее половины сотрудников, для которых образовательная организация является основным местом работы.

5.6 К компетенции общего собрания относятся:

- принятие устава, изменений и дополнений в устав образовательной организации;
- утверждение Программы развития образовательной организации;
- заслушивание ежегодного отчета руководителя образовательной организации о результатах деятельности;
- утверждение состава попечительского совета образовательной организации, заслушивание отчета попечительского совета о результатах его деятельности (если создан попечительский совет);
- выборы управляющего совета (если создан управляющий совет).

Решения общего собрания трудового коллектива принимает простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся также:

- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- создание комиссии для ведения переговоров с администрацией образовательной организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;
- утверждение коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчёта председателя профсоюзной организации и администрации образовательной организации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников образовательной организации и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

5.7 Организация деятельности общего собрания трудового коллектива. Общее собрание проводится ежегодно не реже 1 раза в год. Правом созыва общего собрания обладают руководитель образовательной организации и представитель Учредителя. Для подготовки общего собрания могут создаваться комиссии. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов, оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый на общем собрании, подписывается руководителем образовательной организации, секретарем. На каждом общем собрании до участников доводится информация о выполнении решения предыдущего общего собрания. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избираются на общем собрании сроком на три года.

5.8 Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников создается **педагогический совет**, являющийся органом управления образовательной организации, который собирается не реже 4-х раз в год. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и «за» проголосовало более половины присутствующих. В состав педагогического совета входят педагогические и другие работники образовательной организации, непосредственно участвующие в обучении и воспитании обучающихся.

5.9 К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение и утверждение планов работы образовательной организации;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам обучения и воспитания;
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за особые успехи в учебе грамотами, похвальными листами, медалью;
- ходатайство перед Комиссией по делам несовершеннолетних при Администрации Сафакулевского муниципального округа об исключении обучающихся из образовательной организации, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим уставом;
- организация разработки, рассмотрения и утверждения образовательных и воспитательных программ и учебных планов;
- анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам аттестаций.

Организацию деятельности и выполнение решений педагогического совета осуществляет руководитель образовательной организации. Педагогический совет работает по плану. Заседания педсовета проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем педсовета, избираемыми из членов педагогического совета сроком на один год.

5.10 Совет Учреждения создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы педагогического коллектива, реализации прав обучающихся на участие в управлении Учреждением, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления Учреждением дополнительного образования

Выборы членов совета (а равно замещение вакантных мест в случае досрочного выбытия члена совета) проводится во всех случаях только тайным голосованием. Члены совета избираются лишь при их согласии быть избранными в состав совета.

Количество членов Совета учреждения составляет не менее 7 человек, в том числе из числа родителей (законных представителей) не менее двух, избираемых на общем родительском собрании, обучающихся не менее двух представителей, избираемых на общем собрании учащихся, представителей работников Учреждения не менее двух, избираемых общим собранием работников, в т.ч. в состав Совета учреждения входят директор Учреждения, представитель Учредителя (по согласованию). Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

Заседание Совета Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Решения Совета учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются рекомендательными для администрации и всех членов трудового коллектива

5.11 Компетенции Совета Учреждения:

- содействие в разработке концепции и стратегической программы развития Учреждения;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- организация изучения спроса жителей на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных

связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся.

Функции, права и ответственность членов Совета учреждения регламентируются Положением о Совете учреждения

6. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

6.1. За Школой в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие администрации Сафакулевского муниципального округа на праве собственности.

Объекты собственности, закрепленные Школой, находятся в оперативном управлении Школы.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Школа обязана:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

Школа не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.2. Земельные участки предоставляются Школе в постоянное (бессрочное) пользование.

6.3. Школа несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за Школой собственности. Контроль деятельности Школы в этой части осуществляется юридическим лицом, уполномоченным собственником.

6.4. Финансовое обеспечение Школы осуществляется за счёт средств бюджета Курганской области, Сафакулевского округа. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

- имущество, переданное Школе её собственником;
- средства областного бюджета;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.5. Школа не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

Школа не вправе получать и предоставлять кредиты.

6.6. Школа обязана представлять имущество к учёту в реестре муниципального имущества Сафакулевского муниципального округа в установленном порядке.

6.7. Школа не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Школой, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Школе из бюджета Курганской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Курганской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.8. Школа имеет право осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

Школа не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

6.9. Школа вправе оказывать на договорной основе населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по

дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также образовательными стандартами.

Доход от указанной деятельности Школы используется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Курганской области, Сафакулевского округа. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в бюджет Сафакулевского муниципального округа. Школа вправе оспорить указанное действие учредителя в суде.

6.10. Школа отвечает по своим обязательствам только за находящимися в её распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Школы несет собственник её имущества.

6.11. Школа вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в установленном действующим законодательством порядке.

Школа с согласия Учредителя на основании договора между Школой и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся и работников Школы и прохождения ими медицинского обследования.

6.12. Собственник имущества (уполномоченный им орган) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за Школой в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с её уставом объекты права собственности (землю, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения). Объекты собственности, закрепленные за Школой, находятся в её оперативном управлении.

6.13. Школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.

Школа несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Школой, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.14. Школа отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в её распоряжении денежных средств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по её обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

6.15. Деятельность Школы финансируется в соответствии с законодательством.

6.16. Школа самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах бюджетных и внебюджетных средств; ежегодно представляет учредителю отчет о поступлении и расходовании средств, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет.

6.17. Привлечение Школой дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования из бюджета.

6.18. Заработная плата и должностной оклад работнику Школы выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Выполнение работником Школы других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заработная плата работников устанавливается в зависимости от квалификации работников, сложности и условий выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

Заработная плата включает в себя: базовую часть - установленные работником по тарификации должностные оклады; компенсационную часть, состоящую из выплат компенсационного характера к должностным окладам (ставкам); стимулирующую часть,

включающую выплаты за качество и результативность труда, премии и иные поощрительные выплаты.

Размер должностного оклада (ставки) заработной платы работника устанавливается руководителем Школы с учётом коэффициентов (надбавок, доплат), предусмотренных локальными актами за сложность и объём выполняемой работы, на основе базовых должностных окладов (базовых ставок), установленных для соответствующей профессиональной квалификационной группы.

Компенсационные выплаты определяются в процентах к должностному окладу (ставке) работника или в абсолютных размерах в соответствии с трудовым законодательством и иными действующими нормативными правовыми актами, а также локальными актами Школы.

Виды и размеры выплат стимулирующего характера, а также показатели и условия осуществления таких выплат устанавливаются локальным актом Школы.

Система оплаты труда в Школе, предусматривающая размеры должностных окладов (ставок), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, порядок и условия их осуществления устанавливается Положением о новой (отраслевой) системе оплаты труда работников Школы и иными локальными актами, принимаемыми с учётом мнения представительного органа работников (профсоюзного комитета).

Условия оплаты труда работника Школы указываются в трудовом договоре с ним либо в приложении (отдельном соглашении) к трудовому договору в соответствии с действующей в Школе системой оплаты труда.

6.19. Школа в рамках своей компетенции самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

Учредитель или органы местного самоуправления вправе приостановить приносящую доход деятельность Школе, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.20. Школа не может совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Школе собственником.

6.21. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.22. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное Школе собственником или уполномоченным им органом;
- добровольные пожертвования родителей (законных представителей);
- доход, полученный за предоставление дополнительных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от приносящей доход деятельности, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

6.23. Школе принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и (или юридическими) лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом её деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Школы и приобретённые на эти доходы объекты собственности.

6.24. Школа вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду Школой закрепленных за ней объектов собственности происходит по согласованию с Учредителем.

6.25. Средства, полученные Школой в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса, социальной и материальной поддержки работников и обучающихся.

6.26. Деятельность Школы относится к приносящей доход лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в Школу. Школа и закрепленные за ней на праве оперативного управления или находящиеся в их самостоятельном расположении объекты производственной и социальной инфраструктуры, в том числе жилые помещения,

расположенные в зданиях учебного назначения и находящиеся в оперативном управлении Школы, приватизации не подлежат.

6.27. Школа в части деятельности, не связанной с приносящей доход деятельностью, освобождается от уплаты налогов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.28. Финансовые и материальные средства Школы, закрепленные за ней Учредителем и являющиеся ее собственностью, используются Школой по своему усмотрению в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.29. Не использованные в текущем году (квартале, месяце) финансовые средства не могут быть изъяты или зачтены Учредителем в объем финансирования Школы на следующий год (квартал, месяц).

6.30. Школа вправе участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ) и других организаций только своей собственностью.

7 УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ.

7.1 Школа ведет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Школа предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Школа отражает в смете доходов и расходов все доходы, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности.

7.2 Формы и порядок ведения бухгалтерского учёта устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчётности устанавливаются Учредителем.

7.3 Формы статистической отчётности Школы, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

7.4 Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Школы осуществляется Учредителем и соответствующими органами.

8 МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

8.1 Школа имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

8.2 Школа имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

9.1 Изменения и (или) дополнения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией Сафакулевского муниципального округа.

9.2 Изменения и (или) дополнения, внесенные в Устав Учреждения, вступают в силу с момента их государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3 В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с его Уставом.

10 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ШКОЛЫ.

10.1 Школа реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

При ликвидации образовательного учреждения или организации, осуществляющей обучение, прекращении деятельности образовательного учреждения или организации, осуществляющей обучение, в результате реорганизации в форме слияния, разделения или

присоединения действие государственной аккредитации прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Школы или Филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

10.2 Порядок реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения устанавливается органом местного самоуправления, решением Учредителя, если это не влечет за собой нарушений обязательств Школы или если Учредитель принимает обязательства на себя.

10.3 При реорганизации (изменении организационно-правовой формы) статуса Школы её Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу. Все документы Школы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику, а при его отсутствии - на государственное хранение в районный архив.

10.4 При ликвидации Школы денежные средства и иное имущество, принадлежащее ей на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Школы. Документация в установленном порядке передается в архив.

10.5 При реорганизации или ликвидации Школы печати и штампы передаются органу, выдавшему разрешение на их изготовление, для уничтожения.

11 ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

11.1 Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, и в порядке, установленном Уставом Учреждения. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2 Решение о разработке и принятии локальных актов принимает директор Учреждения

11.3 Порядок разработки и принятия локальных актов Учреждения:

- определение вопросов, по которым требуется разработка и утверждение локального нормативного акта;

создание рабочей группы по разработке локального нормативного акта;

- определение этапов и сроков разработки локального нормативного акта;

11.4 Проект локального нормативного акта до его утверждения директором Учреждения:

- направляется, в предусмотренных трудовым законодательством, а также Уставом Учреждения случаях, в профсоюзный орган работников Учреждения для учёта его мнения;

- направляется для принятия общим собранием или педагогическим советом Учреждения в соответствии с их компетенцией, предусмотренной Уставом Учреждения»;

- направляется в Совет Учреждения в целях учёта мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

11.5 Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

11.6 Порядок учета мнения указанных органов при принятии локальных нормативных актов Учреждения, а также порядок согласования устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения

11.7 Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить федеральным законам, нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и правовым актам Курганской

области, муниципальным правовым актам Сафакулевского муниципального округа, настоящему Уставу.

11.8 Вопросы, подлежащие урегулированию локальными нормативными актами:

1. Порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой (с учетом положений законодательства об образовании).
2. Язык, языки образования (в соответствии с законодательством Российской Федерации).
3. Права, законные интересы обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, педагогов.
4. Создание в структуре образовательной организации, наряду со структурными подразделениями, предусмотренными ч.2 статьи 27 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных структурных подразделений. Локальными нормативными актами утверждаются положения о структурных подразделениях.
5. По основным вопросам деятельности образовательной организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; в том числе регламентирующие правила внутреннего распорядка обучающихся, правила и инструкции по охране труда, расписание занятий, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на длительном обучении в организациях здравоохранения.
6. Определение документов, подтверждающих обучение в образовательной организации, если форма документа не установлена законодательством РФ.
7. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.
8. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
9. Порядок пользования обучающимися объектами культуры и спорта образовательной организации.
10. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом.
11. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.
12. Порядок реализации права педагогических работников бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей педагогическую деятельность.
13. Определение норм профессиональной этики педагогических работников.
14. Определение соотношения учебной и другой и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года (определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника).
15. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.
16. Порядок работы комиссии и ее состав по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям (в пределах, установленных законодательством Российской Федерации).
17. Права, обязанности и ответственность учебно-вспомогательных и иных работников.
18. Порядок создания, организация работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (принимается с

учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников организации и (или) обучающихся в ней.

19. Порядок хранения и использования персональных данных работников (Положение о защите персональных данных работников).

20. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем (устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников).

21. График сменности

22. Положение об отпусках

23. Положение об оплате труда

24. Правила внутреннего трудового распорядка.

25. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников.

26. И др.

К локальным актам Учреждения относятся также:

1. Приказы и распоряжения директора Учреждения;

2. Коллективный договор;

3. Положения;

4. Инструкции;

5. Правила;

6. Планы;

7. Графики и другие.

Копия изготовлена с устава

юридического лица

ОГРН 1024502022368

представленных при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 11.04.2023

за ГРН 2234500053808

СЕРТИФИКАТ № ПС.ИУ.Д.107.М.2006.11.02. СЕРТИФИКАТ № ПС.ИУ.Д.107.М.2006.11.02. СЕРТИФИКАТ № ПС.ИУ.Д.107.М.2006.11.02.

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью «Регистрация»
25 (подпись) л.
Специалист (Ф.И.О.)
Дата: 04.11.2023 (Ф.И.О.)

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ